

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

|  |   |    |   |                      |
|--|---|----|---|----------------------|
| <b>NOMBRE</b>  | <b>TRÁMITE</b>  | X  | <b>SERVICIO</b>                         |                      |
| Revalidación de constancias o cédulas de empadronamiento en vía pública.   |   |    |   |                      |
| <b>DESCRIPCIÓN</b>   |   |    |   |                      |
| Cuando el ciudadano decide renovar la vigencia de la Constancia o Cédula de Empadronamiento de comercio en la vía pública dentro del Municipio de Naucalpan de Juárez. |   |    |   |                      |
| <b>FUNDAMENTO LEGAL</b>  | Artículos 115, fracción III, incisos d) e i) de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1º y 112, 122, 123 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; 1 fracción VI; 32 fracción IV b); 43 fracción IV; 53, 54, 58, 59, 60 fracción. I, II; 61 fracción I, II, III, IV, V, VII, VIII, IX, X, XI y 62 del Bando Municipal de Naucalpan de Juárez; 13.3 fracción XIII, XIV, XV, XLVI, XLVIII y 13.4 del Reglamento Orgánico Municipal de la Administración Pública de Naucalpan de Juárez 2020, 1º, 3º, fracción XIII, XIV, XV, XVI, XXIX, XXXVII; 22; 41 y ; 50 del Reglamento de Mercados, Centrales de Abasto y Comercio en las Vías Públicas y/o Áreas de Uso Común del Municipio de Naucalpan de Juárez, Estado de México. |    |   |                      |
| <b>DOCUMENTO A OBTENER</b>   | Constancia de Revalidación o Cédula de empadronamiento  |    | <b>VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER</b> | 1 año                |
| <b>¿SE REALIZA EN LÍNEA?</b>   | SI  | NO | X                                       | <b>DIRECCIÓN WEB</b> |
|  |   |    |   | N/A                  |
| <b>CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE</b>   | A petición del Interesado.  |    |   |                      |

### PERSONAS FÍSICAS

| REQUISITOS   | ORIGINAL<br>ANOTAR LA PALABRA SÍ O NO | COPIAS<br>ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS | FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO  |
|--|---------------------------------------|---|---|
| • Solicitud por escrito debidamente firmada por el peticionario.   | SI                                    | 1   | Artículo 1º; 3º, fracción. XIII, XIV, XV, XVI, XXIX, XXXVII; 22; 41 y 50 del Reglamento de Mercados, Centrales de Abasto y Comercio en las Vías Públicas y/o Áreas de Uso Común del Municipio de Naucalpan de Juárez, Estado de México. |
| • El documento que acredite el legal ejercicio del comercio.   | SI                                    | 1   |   |
| • Identificación oficial vigente del comerciante.  | SI                                    | 1   |   |
| • Último recibo de pago con el que acredite estar al corriente en el pago de los impuestos y derechos correspondientes, derivados del ejercicio de su actividad comercial. | SI                                    | 1   |   |
| • Licencia sanitaria o tarjeta de salud vigente, cuando el giro así lo requiera conforme lo establecido por el ISEM.   | SI                                    | 1   |   |

### PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS

| REQUISITOS | ORIGINAL<br>ANOTAR LA PALABRA SÍ O NO | COPIAS<br>ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS | FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO |
|------------|---------------------------------------|---|--------------------------------------|
| N/A        | N/A                                   | N/A   | N/A                                  |

### INSTITUCIONES PÚBLICAS

| REQUISITOS                  | ORIGINAL<br>ANOTAR LA PALABRA SÍ O NO | COPIAS<br>ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS | FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO |
|-----------------------------|---------------------------------------|---|--------------------------------------|
| N/A                         | N/A                                   | N/A   | N/A                                  |
| <b>DURACIÓN DEL TRÁMITE</b> | 60 minutos                            |   | <b>TIEMPO DE RESPUESTA</b>           |
|                             |                                       |   | 15 días.                             |
| <b>COSTO</b>                | Sin Costo                             |   | <b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>           |
|                             |                                       |   | N/A                                  |

|                                     |           |     |  |     |                   |     |                            |     |
|-------------------------------------|-----------|-----|--|-----|-------------------|-----|----------------------------|-----|
| FORMA DE PAGO                       | EFFECTIVO | N/A | TARJETA DE CRÉDITO   | N/A | TARJETA DE DÉBITO | N/A | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) | N/A |
| ¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?               |           |     | N/A  |     |                   |     |                            |     |
| OTRAS ALTERNATIVAS                  |           |     | N/A  |     |                   |     |                            |     |
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE |           |     | Que se cumpla con todos los requisitos que establece el Reglamento de Mercados, Centrales de Abasto y Comercio en las Vías Públicas y/o Áreas de Uso Común del Municipio de Naucalpan de Juárez, Estado de México. |     |                   |     |                            |     |

|                                     |                             |  |       |                                    |  |                    |  |
|-------------------------------------|-----------------------------|--|-------|------------------------------------|--|--------------------|--|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO             |                             |  |       | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE  |  |                    |  |
| Secretaría de Desarrollo Económico. |                             |  |       | Dirección de Atención al Comercio. |  |                    |  |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA           |                             | Mtro. Alfredo Vinalay Mora.                            |       |                                    |  |                    |  |
| DOMICILIO                           | CALLE                       | Avenida Juárez, Edificio anexo A al Palacio Municipal. |       |                                    | No. INT. Y EXT.                        | 39, primer piso.   |  |
| COLONIA                             | Fraccionamiento El Mirador. |  |       | MUNICIPIO                          | Naucalpan de Juárez.                   |                    |  |
| C.P.                                | 53050                       | HORARIOS Y DÍAS DE ATENCIÓN                            |       |                                    | Lunes a viernes de 9:00 a 18:00 horas. |                    |  |
| LADA                                | TELÉFONOS                   |  | EXTS. | FAX                                |  | CORREO ELECTRÓNICO |  |
| 55                                  | 5373-7888                   |  | 120   | N/A                                |  | N/A                |  |

### OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO

|                                  |           |                             |       |           |                 |                    |  |
|----------------------------------|-----------|-----------------------------|-------|-----------|-----------------|--------------------|--|
| OFICINA                          | N/A       |                             |       |           |                 |                    |  |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA |           |                             | N/A   |           |                 |                    |  |
| DOMICILIO                        | CALLE     | N/A                         |       |           | No. INT. Y EXT. | N/A                |  |
| COLONIA                          | N/A       |                             |       | MUNICIPIO | N/A             |                    |  |
| C.P.                             | N/A       | HORARIOS Y DÍAS DE ATENCIÓN |       |           | N/A             |                    |  |
| LADA                             | TELÉFONOS |                             | EXTS. | FAX       |                 | CORREO ELECTRÓNICO |  |
| N/A                              | N/A       |                             | N/A   | N/A       |                 | N/A                |  |
| FORMATOS DESCARGABLES            |           | N/A                         |       |           |                 |                    |  |

### INFORMACIÓN ADICIONAL

|                      |  |
|----------------------|--|
| PREGUNTA FRECUENTE 1 | ¿Tiene costo alguno la revalidación de constancias o cédulas de empadronamiento en vía pública?                    |
| RESPUESTA            | No.  |
| PREGUNTA FRECUENTE 2 | ¿Cuándo debo iniciar el trámite de revalidación?   |
| RESPUESTA            | Hasta el último día hábil del mes de marzo, siempre y cuando subsistan las circunstancias en que fueron otorgadas. |

### TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS

Contar con una concesión para el ejercicio del comercio en la vía pública dentro del Municipio de Naucalpan de Juárez.

|  |   |                        |
|--|---|------------------------|
| ELABORÓ  | VISTO BUENO   | FECHA DE ACTUALIZACIÓN |
|  |   | 20/MAYO/2021           |
| LIC. GUILLERMO ORTEGA RAMÍREZ<br>DIRECTOR DE ATENCIÓN AL<br>COMERCIO | MTR. ALFREDO VINALAY MORA<br>SECRETARIO DE DESARROLLO<br>ECONÓMICO. |                        |