

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

<b>NOMBRE</b>		<b>TRÁMITE</b>	<b>SERVICIO</b>	<b>X</b>
Atención a empresas para la publicación de vacantes.				
<b>DESCRIPCIÓN</b>				
Atención a empresas para la publicación de sus ofertas laborales en nuestras oficinas, enviando solicitantes para cubrir sus plazas laborales.				
<b>FUNDAMENTO LEGAL</b>	Artículos 4° último párrafo, 5° y 115 fracción III, inciso i) y fracción V, inciso c) de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1° y 5° párrafo tercero, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; 1°, 4°, párrafo segundo; 5° fracción I de la Ley de Fomento Económico, 1° y 101 del Bando Municipal de Naucalpan de Juárez; 13.4; 13.12, fracciones I, V, VII, VIII y IX; 13.14 fracción III, IV, V, VI y XII del Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de Naucalpan de Juárez.			
<b>DOCUMENTO A OBTENER</b>	Alta de vacantes	<b>VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER</b>	15 días	
<b>¿SE REALIZA EN LÍNEA?</b>	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO	<input checked="" type="checkbox"/> X	<b>DIRECCIÓN WEB</b> N/A
<b>CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE</b>	A petición del interesado.			

### PERSONAS FÍSICAS

REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SÍ O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS	FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO
1. Registro Federal de Contribuyentes.	NO	1	Artículos 1° y 102 del Bando Municipal de Naucalpan de Juárez; 13.4; 13.12, fracciones I, V, VII, VIII y IX; 13.14 fracción III, IV, V, VI y XII del Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de Naucalpan de Juárez
2. Registro Patronal.	NO	1	

### PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS

REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SÍ O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS	FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO
1. Registro Federal de Contribuyentes.	NO	1	Artículos 1° y 102 del Bando Municipal de Naucalpan de Juárez; 13.4; 13.12, fracciones I, V, VII, VIII y IX; 13.14 fracción III, IV, V, VI y XII del Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de Naucalpan de Juárez
2. Registro Patronal.	NO	1	

### INSTITUCIONES PÚBLICAS

REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SÍ O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS	FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO
N/A	N/A	N/A	N/A
<b>DURACIÓN DEL TRÁMITE</b>	INMEDIATO		<b>TIEMPO DE RESPUESTA</b> INMEDIATO
<b>COSTO</b>	Sin Costo		<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b> N/A
<b>FORMA DE</b>	<input type="checkbox"/> EFECTIVO	<input type="checkbox"/> N/A	<input type="checkbox"/> TARJETA DE
		<input type="checkbox"/> N/A	<input type="checkbox"/> TARJETA DE
		<input type="checkbox"/> N/A	<input type="checkbox"/> EN LÍNEA
			<input type="checkbox"/> N/A

<b>PAGO</b>		<b>CRÉDITO</b>		<b>DÉBITO</b>		<b>(PORTAL DE PAGOS)</b>	
<b>¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?</b>		N/A					
<b>OTRAS ALTERNATIVAS</b>		N/A					
<b>CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE</b>		N/A					

<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO</b>				<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE</b>			
Secretaría de Desarrollo Económico				Dirección de Promoción al Empleo y MIPYMES			
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA</b>		Lic. Alfredo Vinalay Mora					
<b>DOMICILIO</b>	<b>CALLE</b>	Av. Juárez, edificio anexo al B.			<b>No. INT. Y EXT.</b>	39	
<b>COLONIA</b>	Fraccionamiento El Mirador			<b>MUNICIPIO</b>	Naucalpan de Juárez		
<b>C.P.</b>	05300	<b>HORARIOS Y DÍAS DE ATENCIÓN</b>		Lunes a viernes de 9:00 a 15:00 horas			
<b>LADA</b>	<b>TELÉFONOS</b>		<b>EXTS.</b>	<b>FAX</b>		<b>CORREO ELECTRÓNICO</b>	
55	53718300		1001 1002 1003	N/A		luz.hernandez@naucalpan.gob.mx lidia.zambrano@naucalpan.gob.mx romy.nava@naucalpan.gob.mx	

### OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO

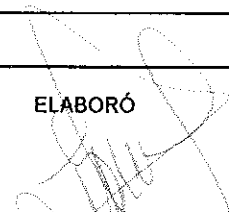
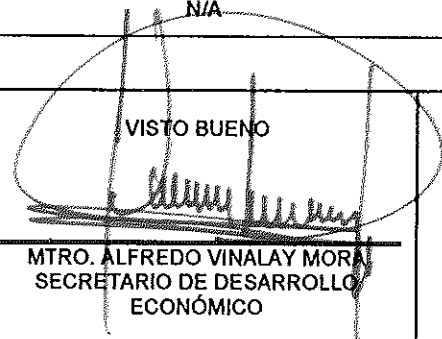
<b>OFICINA</b>	N/A						
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA</b>		N/A					
<b>DOMICILIO</b>	<b>CALLE</b>	N/A			<b>No. INT. Y EXT.</b>	N/A	
<b>COLONIA</b>	N/A			<b>MUNICIPIO</b>	N/A		
<b>C.P.</b>	N/A	<b>HORARIOS Y DÍAS DE ATENCIÓN</b>		N/A			
<b>LADA</b>	<b>TELÉFONOS</b>		<b>EXTS.</b>	<b>FAX</b>		<b>CORREO ELECTRÓNICO</b>	
	N/A		N/A	N/A		N/A	
<b>FORMATOS DESCARGABLES</b>		N/A					

### INFORMACIÓN ADICIONAL

<b>PREGUNTA FRECUENTE 1</b>	¿Se llevan a cabo eventos para ofertar vacantes de empleo?
<b>RESPUESTA</b>	Se realiza una feria iniciando el año, posteriormente se realizan ferias itinerantes en las que las empresas puedan acudir a realizar su reclutamiento en diversas áreas que comprenden al municipio de Naucalpan.
<b>PREGUNTA FRECUENTE 2</b>	¿Se puede realizar el trámite de reclutamiento en las oficinas de la Dirección de Promoción al Empleo y MIPYMES?
<b>RESPUESTA</b>	Sí, de lunes a viernes de 9:00 a 15:00 horas para que les sea entregado el formato de seguimiento y deberá llevar un stand o banner.
<b>PREGUNTA FRECUENTE 3</b>	¿Tiene cartera de candidatos?
<b>RESPUESTA</b>	Una vez publicada (s) la (s) vacante (s) se les envía a los candidatos que más se acercan a los requerimientos expresados por las empresas y realizamos una cita con los candidatos para poder enviarlos a una entrevista laboral.

### TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS



N/A		
ELABORÓ 	VISTO BUENO 	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
LIC. SONIA VERÓNICA GUEVARA MAÚPOME. DIRECTORA DE PROMOCIÓN AL EMPLEO Y MIPYMES	MTRO. ALFREDO VINALAY MORA SECRETARIO DE DESARROLLO ECONÓMICO	20/MAYO/2021