

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Año Fiscal : 2020

ENTE PUBLICO: NAUCALPAN No.: 097

PbrM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

PROGRAMA PRESUPUESTARIO : Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO : Considera las acciones orientadas a la mejora en la prestación de los servicios que recibe la población de manera clara, honesta, pronta y expedita , promoviendo que los servidores públicos realicen su función con calidez, y cuenten con las competencias y conducta ética necesarias en el servicio público, conforme a los principios que rigen la actuación del servidor público.

DEPENDENCIA GENERAL : D00 CONTRALORIA INTERNA

PILAR TEMATICO O EJE TRANSVERSAL : EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE

TEMA DE DESARROLLO : Eficiencia y eficacia en el sector público

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
FIN					
Contribuir al fortalecimiento de la vocacion del servicio etico y profesional de la funcion publica a traves del seguimiento y observacion al cumplimiento del marco normativo institucional.	Tasa de variacion en los expedientes de observacion y seguimiento concluidos.	((Expedientes de observacion y seguimiento al cumplimiento del marco normativo institucional concluidos en el año actual / Expedientes de observacion y seguimiento al cumplimiento del marco normativo institucional concluidos en el año anterior)-1)*100	Anual, Estrategico	Certificados bajo el resguardo de la Contraloria interna municipal. Direccion de Administracion.	N/A
PROPOSITO					
Los servidores publicos desarrollan eficazmente la funcion publica y etica en el municipio en base a quejas y/o denuncias.	Tasa de variacion de las quejas y/o denuncias presentadas hacia servidores publicos.	((Quejas y/o denuncias hacia servidores publicos presentadas en el año actual / Quejas y/o denuncias hacia servidores publicos presentadas en el año anterior)-1)*100	Anual, Estrategico	Sistema de Atencion Mexiquense, SECOGEM. Centro de atencion ciudadana. Libro de registro de la contraloria interna.	Los ciudadanos solicitan la resolucion de quejas y/o denuncias a servidores publicos.
COMPONENTES					
1. Capacitaciones especializadas en el desarrollo humano con enfoque en el servicio publico realizadas.	Porcentaje de capacitaciones en temas de desarrollo humano realizadas.	(Capacitaciones especializadas en temas de desarrollo humano realizadas / Capacitaciones especializadas en temas de desarrollo humano programadas)*100	Semestral, Gestion	Programas de capacitacion. Convocatorias.	Participacion de los servidores para recibir capacitacion especializada en materia de desarrollo humano.
2. Campañas de informacion de las obligaciones de los servidores publicos	Porcentaje de campañas de informacion a los	(Campañas de informacion de las obligaciones de los servidores publicos	Semestral, Gestion	Programas de difusion.	La ciudadanía demanda autoridades que desarrollen su labor en

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Año Fiscal : 2020

ENTE PUBLICO: NAUCALPAN		No.: 097			
PbrM-01e		MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL			
OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
realizadas.	servidores publicos realizadas.	realizadas / Campañas de informacion de las obligaciones de los servidores publicos programadas)*100			pleno conocimiento de sus obligaciones legales.
3. Auditorias a las obligaciones de los servidores publicos realizadas.	Porcentaje de auditorias a las obligaciones de los servidores publicos.	(Auditorias a las obligaciones de los servidores publicos realizadas / Auditorias a las obligaciones de los servidores publicos programadas)*100	Semestral, Gestion	Pliego de observaciones. Plataforma DeclaraNET Reportes administrativos.	La normatividad induce a la verificacion del cumplimiento de obligaciones por parte de los servidores publicos.
ACTIVIDADES					
1.1. Promocion y firma de convenios con instituciones capacitadoras.	Porcentaje de convenios firmados con instituciones capacitadoras.	(Convenios firmados / Convenios programados)*100	Semestral, Gestion	Convenios vigentes.	Las instituciones capacitadoras acceden a la firma de convenios.
1.2. Registro de asistentes a las capacitaciones	Porcentaje de asistentes a las capacitaciones.	(Numero de servidores publicos asistentes a capacitaciones / Numero de servidores publicos)*100	Trimestral, Gestion	Listas de asistencia. Constancias de participacion. Servidores publicos activos. (Secretaria de Administracion de Personal).	Los participantes convocados asisten a capacitaciones.
2.1. Elaboracion de carteles informativos.	Porcentaje de carteles informativos elaborados.	(Carteles informativos elaborados / Carteles informativos requeridos)*100	Trimestral, Gestion	Registro de carteles informativos. Publicacion en sitio web del municipio.	La participacion social se garantiza con la difusion de carteles informativos.
3.1. Integracion de los reportes de auditorias al expediente tecnico.	Porcentaje de reportes de auditorias integrados al expediente.	(Reportes de auditorias integrados al expediente / Reportes de auditorias generados)*100	Trimestral, Gestion	Acta constitutiva.	El COCICOVI verifica oportunamente la integracion de reportes a los expedientes de auditorias.

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Año Fiscal :	2020
---------------------	-------------

ENTE PUBLICO: NAUCALPAN	No.: 097
-------------------------	----------

PbrM-01e	MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL
-----------------	---

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		

ELABORO CESAR JUAREZ TREJO

REVISO MARCO ANTONIO NEAVES RAZO

Autorizo JOSE A. BORJA FLORES
--

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Año Fiscal : 2020

ENTE PUBLICO: NAUCALPAN No.: 097

PbrM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

PROGRAMA PRESUPUESTARIO : Asistencia jurídica al ejecutivo
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO : Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.
DEPENDENCIA GENERAL : A00 DIRECCION GENERAL
PILAR TEMATICO O EJE TRANSVERSAL : EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
TEMA DE DESARROLLO : Eficiencia y eficacia en el sector público

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
FIN					
Contribuir al fortalecimiento de los procedimientos juridicos regulatorios mediante acciones que influyan directamente en la garantia juridica del gobierno y la sociedad.	Tasa de variacion en los procedimientos juridicos regulatorios.	((Procedimientos juridicos regulatorios mejorados en el año actual / Procedimientos juridicos regulatorios mejorados en el año anterior)-1)*100	Anual, Estrategico	Expedientes legales.	N/A
PROPOSITO					
Los asesores juridicos municipales se capacitan y actualizan para orientar en materia procedimental juridica regulatoria.	Porcentaje de asesores juridicos municipales capacitados.	(Asesores juridicos municipales capacitados / Total de asesores juridicos en el Ayuntamiento)*100	Anual, Estrategico	Listas de asistencia	Instituciones academicas brindan a los asesores juridicos municipales capacitacion continua.
COMPONENTES					
1. Asesorias juridicas impartidas.	Porcentaje de asesorias juridicas impartidas.	(Asesorias juridicas impartidas / Asesorias juridicas programadas)*100	Semestral, Gestion	Bitacoras de seguimiento.	La ciudadanía requiere de asesores juridicos en materia de Administracion Publica Municipal.
2. Demandas en contra de la Administracion Publica Municipal atendidas.	Porcentaje de demandas en contra de la Administracion Publica Municipal.	(Demandas en contra de la Administracion Publica Municipal atendidas / Demandas en contra de la Administracion Publica Municipal presentadas)*100	Semestral, Gestion	Expedientes legales.	Los ciudadanos presentan demandas en contra de la administracion publica.
ACTIVIDADES					
1.1. Resoluciones juridicas sujetas de derecho, conforme al marco juridico, normativo y procedimental aplicable en la	Porcentaje de resoluciones juridicas emitidas.	(Resoluciones juridicas emitidas / Total de asuntos juridicos recibidos)*100	Trimestral, Gestion	Expedientes legales.	Los tribunales emiten resoluciones juridicas sujetas de derecho.

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Año Fiscal : 2020

ENTE PUBLICO: NAUCALPAN No.: 097

PbrM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
materia.					
1.2. Notificaciones juridicas presentadas, conforme al marco juridico, normativo y procedimental aplicable.	Porcentaje de notificaciones juridicas sujetas de derecho.	(Notificaciones juridicas presentadas / Notificaciones juridicas programadas)*100	Trimestral, Gestion	Expedientes legales.	La persona fisica o moral involucrada en los casos juridicos son requeridas por la autoridad municipal.
2.1. Tramitacion de asuntos juridicos, en los tribunales competentes.	Porcentaje de asuntos juridicos realizados.	(Tramites de asuntos juridicos realizados / Tramites de asuntos juridicos programados)*100	Trimestral, Gestion	Expedientes legales.	Se presentan casos juridicos que involucran al ayuntamiento y requieren la intervencion de la autoridad municipal en su desahogo.
2.2. Asesorias de mediacion y conciliacion de diferendos entre las partes en conflicto otorgadas.	Porcentaje de asesorias brindadas en materia de mediacion y conciliacion.	(Asesorias de mediacion y conciliacion de diferendos entre las partes realizadas / Asesorias de mediacion y conciliacion de diferendos entre las partes en conflicto programadas)*100	Trimestral, Gestion	Bitacora de seguimiento de asesorias de mediacion. Actas de conciliacion levantadas.	La ciudadanía requiere de la intervencion de la autoridad municipal para la solventacion de conflictos suscitados.

ELABORO

CESAR JUAREZ TREJO

REVISO

MARCO ANTONIO NEAVES RAZO

AUTORIZO

JOSE A. BORJA FLORES

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Año Fiscal : 2020

ENTE PUBLICO: NAUCALPAN No.: 097

PbrM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

PROGRAMA PRESUPUESTARIO : Fortalecimiento de los ingresos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO : Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL : B00 ADMINISTRACION Y FINANZAS
PILAR TEMATICO O EJE TRANSVERSAL : EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE
TEMA DE DESARROLLO : Finanzas públicas sanas

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
FIN					
Contribuir a fortalecer la estructura del ingreso municipal a través de un Programa de Fortalecimiento Recaudatorio que incremente los ingresos propios municipales.	Tasa de variacion de ingresos propios municipales	((Ingresos propios municipales del año actual / Ingresos propios municipales del año anterior)-1)*100	Anual, Estrategico	Estados Comparativos de Ingresos.	N/A
PROPOSITO					
Los Ingresos propios municipales incrementan su estructura porcentual con respecto al total de los ingresos municipales.	Tasa de variacion de los recursos propios del municipio sin considerar participaciones.	((Recursos propios del municipio sin considerar participaciones del año actual / Recursos Propios del municipio sin considerar participaciones del año anterior)-1)*100	Anual, Estrategico	Estados Comparativos de Ingresos.	La ciudadanía requiere de un ayuntamiento con solvencia y fortaleza economica que le permita la intervencion en areas de necesidad comunal.
COMPONENTES					
1. Programa de Fortalecimiento a la Recaudacion corriente aplicado.	Tasa de variacion de la recaudacion corriente durante el primer trimestre del ejercicio fiscal.	((Recaudacion corriente obtenida en el primer trimestre del año actual / Recaudacion corriente obtenida en el primer trimestre del año anterior)-1)*100	Trimestral, Gestion	Estados Comparativos de Ingresos.	El ciudadano muestra disposicion en el pago oportuno y puntal de las contribuciones municipales de las que es responsable.
2. Programa de regularizacion de los contribuyentes aplicado.	Tasa de variacion del monto de ingresos por cobro de accesorios.	((Monto de ingresos por cobro de accesorios en el trimestre actual / Monto de ingresos por cobro de accesorios en el trimestre anterior)-1)*100	Trimestral, Gestion	Reporte emitido por Sistema contable.	Los ciudadanos cumplen con el proceso de regularizacion fiscal correspondiente.

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Año Fiscal : 2020

ENTE PUBLICO: NAUCALPAN		No.: 097			
PbrM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL					
OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
ACTIVIDADES					
1.1. Actualizacion de los valores catastrales y factores de incremento en el sistema de cobro.	Tasa de variacion en los predios actualizados en el semestre.	((Predios actualizados en el semestre actual / predios actualizados en el semestre anterior)-1)*100	Semestral, Gestion	Reporte emitido por sistema de gestion catastral y sistema de recaudacion local.	Las autoridades estatales correspondientes colaboran en tiempo y forma con las autoridades municipales en la emision de los valores actualizados.
1.2. Difusion masiva de los apoyos, subsidios fiscales y exhortacion al pago puntual.	Porcentaje de difusion del pago.	(Campañas de difusion efectuadas / Campañas de difusion programadas)*100	Trimestral, Gestion	Registro de campañas efectuadas.	La ciudadanía responde favorablemente ante el programa de apoyos, subsidios fiscales emitidos por la autoridad municipal en los procesos de exhortacion al pago.
1.3. Suscripcion de los convenios con el gobierno estatal para el cobro de ingresos municipales.	Porcentaje de convenios suscritos.	(Convenios vigentes suscritos con el gobierno del Estado / Convenios susceptibles de firmar con el gobierno del Estado)*100	Trimestral, Gestion	Convenios firmados.	Las autoridades estatales correspondientes colaboran con la autoridad municipal en la celebracion de Convenios de Colaboracion.
1.4. Instalacion de cajas moviles	Tasa de variacion de las cajas moviles instaladas en el primer trimestre del año	((Numero de cajas moviles instaladas en el primer trimestre del ejercicio fiscal actual / Numero de cajas moviles instaladas en el primer trimestre del ejercicio fiscal anterior)-1)*100	Trimestral, Gestion	Registros administrativos.	Los ciudadanos asisten a las cajas moviles a realizar el pago de sus contribuciones.
2.1. Actualizacion de los padrones de cobro.	Tasa de variacion en los registros Trimestrales de los padrones	((Registros en los padrones del trimestre actual / Registros en los padrones del trimestre anterior)-1)*100	Trimestral, Gestion	Reporte emitido por el sistema de cobro local.	La normatividad hacendaria faculta y obliga al titular de la hacienda a la actualizacion permanente y continua de los padrones a favor del incremento de los ingresos municipales.
2.2. Determinacion de contribuyentes morosos, omisos y remisos	Tasa de variacion del numero de contribuyentes detectados en situacion fiscalizable.	((Contribuyentes detectados en situacion fiscalizable del trimestre actual / Contribuyentes detectados en situacion fiscalizable en trimestre anterior)-1)*100	Trimestral, Gestion	Registros administrativos.	Autoridades municipales otorgan su visto bueno a las Actividades de fiscalizacion.
2.3. Expedicion y entrega de	Porcentaje de	(Notificaciones entregadas /	Mensual,	Copia de las	Los ciudadanos colaboran

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Año Fiscal :	2020
---------------------	-------------

ENTE PUBLICO: NAUCALPAN	No.: 097
-------------------------	----------

PbrM-01e	MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL
-----------------	---

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
notificaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos detectados. 2.4. Recuperacion de creditos fiscales a traves de tesoreria.	notificaciones. Porcentaje de cobranza	Notificaciones expedidas)*100 (Creditos fiscales recuperados / Creditos fiscales determinados)*100	Gestion Mensual, Gestion	notificaciones emitidas. Acuses de recibo de las notificaciones. Polizas de ingresos. Reportes emitidos por el sistema contable.	con la autoridad municipal en la recepcion de las notificaciones de pago. Los ciudadanos se responsabilizan de la liquidacion de sus creditos fiscales.

ELABORO
CESAR JUAREZ TREJO

REVISO
MARCO ANTONIO NEAVES RAZO

Autorizo
JOSE A. BORJA FLORES

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Año Fiscal : 2020

ENTE PUBLICO: NAUCALPAN No.: 097

PbrM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

PROGRAMA PRESUPUESTARIO : Consolidación de la administración pública de resultados

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO : Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL : B00 ADMINISTRACION Y FINANZAS

PILAR TEMATICO O EJE TRANSVERSAL : EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE

TEMA DE DESARROLLO : Gestión para Resultados y evaluación del desempeño

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
FIN					
Contribuir al fortalecimiento de la administración pública municipal a través de controles administrativos que generen un adecuado ejercicio de los recursos públicos.	Tasa de variación del gasto corriente	$((\text{Gasto corriente del año actual} / \text{Gasto corriente en el año anterior}) - 1) * 100$	Anual, Estratégico	Estado comparativo de Egresos	N/A
PROPOSITO					
Las unidades administrativas municipales cumplen sus funciones mediante el ejercicio adecuado de los recursos públicos.	Porcentaje de avance en el gasto corriente ejercicio	$(\text{Gasto corriente ejercido} / \text{Gasto corriente programado}) * 100$	Anual, Estratégico	Estado comparativo de Egresos	La normatividad en vigencia obliga a las autoridades municipales a la aplicación responsable, transparente y reglamentada de los recursos.
COMPONENTES					
1. Sistema integral de personal instaurado	Tasa de variación de los servidores públicos municipales en funciones.	$((\text{Servidores públicos en funciones en el semestre actual} / \text{Servidores públicos en funciones en el semestre anterior}) - 1) * 100$	Semestral, Gestión	Registros Administrativos	La normatividad induce a las autoridades municipales a implantar controles administrativos en materia de derechos humanos.
2. Programa de Adquisiciones y distribución de bienes y servicios implementado.	Tasa de variación en el gasto por concepto de adquisiciones, bienes y servicios.	$((\text{Monto por concepto de adquisiciones} + \text{Monto por suministro de gasolina} + \text{Monto por semestre actual} / \text{Monto por concepto de adquisiciones} + \text{Monto por suministro de gasolina} +$	Semestral, Gestión	Estado Comparativo de Egresos	La normatividad en materia de contratación y adquisiciones incluye obligatoriedad para los municipios.

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Año Fiscal :	2020
---------------------	-------------

ENTE PUBLICO: NAUCALPAN	No.: 097
-------------------------	----------

PbrM-01e	MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL
-----------------	---

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
3. Programa de preservacion del patrimonio del ayuntamiento implementado.	Tasa de variacion en el registro de bienes patrimoniales.	Monto por pago de servicios consumidos del semestre anterior)-1)*100 ((Suma del patrimonio registrado en el inventario municipal en el semestre actual / Suma del patrimonio registrado en el inventario municipal en el semestre anterior)-1)*100	Semestral, Gestion	Inventarios actualizados	La normatividad en materia de control patrimonial incluye obligatoriedad para los municipios.
ACTIVIDADES					
1.1. Deteccion y determinacion de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.	Porcentaje de supervisiones realizadas a las unidades administrativas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores publicos.	(Supervisiones realizadas a las unidades administrativas / Supervisiones programadas a las unidades administrativas)*100	Trimestral, Gestion	Registros Administrativos	La normatividad administrativa marca los controles de puntualidad y asistencia que debe seguir el ayuntamiento.
1.2. Actualizacion de los movimientos de altas y bajas de los servidores publicos.	Porcentaje de movimientos de personal.	(Movimientos de altas y bajas efectuados / Movimientos de altas y bajas en proceso)*100	Semestral, Gestion	Registros Administrativos	La normatividad administrativa en materia de recursos humanos marca el procedimiento de alta y baja para el personal.
2.1. Ejecucion del Programa Anual de Adquisiciones	Porcentaje en la ejecucion del Programa Anual de Adquisiciones.	(Monto por concepto de adquisiciones ejercido / Monto por concepto de adquisiciones programadas)*100	Trimestral, Gestion	Listas de asistencia de los servidores publicos coordinados.	La normatividad en materia de contratacion marca el procedimiento para determinar la planeacion de adquisiciones.
2.2. Distribucion de insumos a las areas administrativas para la prestacion y otorgamiento de bienes y servicios.	Tasa de variacion en la distribucion de insumos a las areas administrativas para la prestacion y otorgamiento de bienes y servicios.	((Erogaciones por concepto de insumos a las areas administrativas para la prestacion y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre actual / Erogaciones por concepto de insumos a las areas administrativas para la prestacion y otorgamiento de bienes y servicios en el	Trimestral, Gestion	Registros Administrativos	La normatividad en materia administrativa estandariza los procesos de control sobre los bienes y servicios contratados.

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Año Fiscal : 2020

ENTE PUBLICO: NAUCALPAN No.: 097

PbrM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
3.1. Integracion del registro de bienes muebles e inmuebles.	Porcentaje de bienes muebles e inmuebles inventariados.	(Bienes muebles e inmuebles registrados en el inventario del municipio / Bienes muebles e inmuebles en proceso de registro en el inventario del municipio)*100	Trimestral, Gestion	Inventario	La normatividad en materia de control patrimonial establece los requerimientos para la correcta integracion de bienes muebles e inmuebles.
3.2. Verificacion fisica y control de inventarios	Porcentaje de verificacion al inventario patrimonial municipal.	(Verificaciones fisicas al inventario patrimonial municipal realizadas / Verificaciones fisicas al inventario patrimonial municipal programadas)*100	Trimestral, Gestion	Reportes de Verificacion	La normatividad administrativa obliga a la autoridad municipal al correcto cuidado de los bienes muebles e inmuebles a traves de las revisiones fisicas de inventario.

ELABORO

CESAR JUAREZ TREJO

REVISO

MARCO ANTONIO NEAVES RAZO

AUTORIZO

JOSE A. BORJA FLORES

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Año Fiscal : 2020

ENTE PUBLICO: NAUCALPAN No.: 097

PbrM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

PROGRAMA PRESUPUESTARIO : Modernización de los servicios comunales
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO : Se refiere al conjunto de acciones que se llevan a cabo para la modernización y rehabilitación de plazas, jardines públicos, centros comerciales y demás infraestructura en donde se presten servicios comunales, contando con la participación de los diferentes niveles de gobierno incluyendo la iniciativa privada.
DEPENDENCIA GENERAL : C00 DIFUSION Y OPERACION
PILAR TEMATICO O EJE TRANSVERSAL : PILAR 2 ECONÓMICO: MUNICIPIO COMPETITIVO, PRODUCTIVO E INNOVADOR
TEMA DE DESARROLLO : Infraestructura pública y modernización de los servicios comunales

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
FIN					
Contribuir a fortalecer la afluencia vecinal en los centros a esparcimiento publico mediante la modernizacion de la infraestructura fisica de los servicios publicos comunales.	Tasa de variacion en la afluencia vecinal a los centros de esparcimiento publico.	((Afluencia vecinal a los centros de esparcimiento publico realizada en el año actual / Afluencia vecinal a los centros de esparcimiento publico programada en el año anterior)-1)*100	Anual, Estrategico	Reportes de asistencia a los centros de esparcimiento vecinal de los dos ultimos años.	N/A
PROPOSITO					
La comunidad municipal cuenta con centros de esparcimiento publico en condiciones de funcionamiento.	Tasa de variacion en el funcionamiento de los centros de esparcimiento publico municipal.	((Centros de esparcimiento publico municipal en condiciones de funcionamiento en el año actual / Centros de esparcimiento publico municipal en condiciones de funcionamiento en el año anterior)-1)*100	Anual, Estrategico	Reportes de los deterioros y fallas en el mobiliario e infraestructura fisica de los centros de esparcimiento publico municipal.	Los ciudadanos requieren de espacios publicos y de esparcimiento dignos para su beneficio.
COMPONENTES					
1. Financiamiento gestionado para la construccion de nuevos centros de esparcimiento publico municipal.	Porcentaje en el Financiamiento para construir nuevos centros de esparcimiento publico municipal.	(Financiamiento para construir nuevos centros de esparcimiento publico municipal / Financiamiento para construir nuevos centros de esparcimiento publico municipal programado)*100	Semestral, Gestion	Estudios costo-beneficio para la construccion de nuevos centros de esparcimiento publico municipal	La necesidad local de espacios de recreacion y esparcimiento conduce a la autoridad local a gestionar recursos para construir nuevos espacios.
2. Mantenimiento brindado a los centros de esparcimiento publico municipal	Porcentaje de variacion en el mantenimiento a los centros de esparcimiento publico municipal.	(Mantenimiento a los centros de esparcimiento publico municipal proporcionado / Mantenimiento a los centros de esparcimiento publico municipal programado)*100	Semestral, Gestion	Bitacoras de seguimiento al mantenimiento de los centros de esparcimiento publico municipal.	La ciudadania requiere de la intervencion de la autoridad local para brindar mantenimiento a espacios de esparcimiento.

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Año Fiscal : 2020

ENTE PUBLICO: NAUCALPAN		No.: 097			
PbrM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL					
OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
3. Mantenimiento brindado a los panteones municipales	Porcentaje en el mantenimiento a los panteones municipales.	(Acciones de mantenimiento realizadas a los panteones municipales / Acciones de mantenimiento programada a los panteones municipales)*100	Semestral, Gestion	Bitacoras de seguimiento al mantenimiento a los panteones municipales.	La ciudadanía requiere de la intervencion de la autoridad local para brindar mantenimiento a panteones.
ACTIVIDADES					
1.1. Licitacion de la construccion de los nuevos centros de esparcimiento publico municipal para atender las demandas de la poblacion.	Porcentaje en la licitacion para la construccion de los nuevos centros de esparcimiento publico municipal.	(Licitaciones para la construccion de nuevos centros de esparcimiento publico municipal realizadas / Licitaciones para la construccion de nuevos centros de esparcimiento publico municipal programadas)*100	Trimestral, Gestion	Licitaciones para la construccion de los nuevos centros de esparcimiento publico municipal.	La iniciativa privada muestra interes en la convocatoria de licitacion de las autoridades locales.
1.2. Construccion de los nuevos centros de esparcimiento publico municipal para atender las demandas de la poblacion.	Porcentaje en la construccion de los nuevos centros de esparcimiento publico municipal.	(Construccion de nuevos centros de esparcimiento publico municipal realizados / Construccion de nuevos centros de esparcimiento publico municipal programados)*100	Trimestral, Gestion	Estudios costo-beneficio para la construccion de nuevos centros de esparcimiento publico municipal	La ciudadanía demanda a la autoridad local nuevos y mejores espacios de recreacion.
2.1. Programacion del mantenimiento a los centros de esparcimiento publico municipal.	Porcentaje en la programacion del mantenimiento a los centros de esparcimiento publico municipal.	(Acciones de mantenimiento a los centros de esparcimiento publico municipal autorizadas Acciones de mantenimiento a los centros de esparcimiento publico municipal programadas)*100	Trimestral, Gestion	Comparativo pormenorizado del mantenimiento programado y autorizado a los centros de esparcimiento publico municipal.	La ciudadanía requiere de autoridades organizadas que contemplen Actividades de planeacion y ejercicio de mantenimiento a la infraestructura publica.
2.2. Mantenimiento a los centros de esparcimiento publico municipal.	Porcentaje en el mantenimiento a los centros de esparcimiento publico municipal.	(Mantenimiento a los centros de esparcimiento publico municipal realizado / Mantenimiento a los centros de esparcimiento publico municipal autorizado)*100	Trimestral, Gestion	Comparativo pormenorizado del mantenimiento realizado y autorizado a los centros de esparcimiento publico municipal.	La ciudadanía depende de la autoridad local para contar con centros de esparcimiento en condiciones funcionales.
3.1. Programacion del mantenimiento a los panteones municipales.	Porcentaje en la programacion del mantenimiento a los panteones municipales.	(Acciones de mantenimiento a los panteones municipales realizados / Acciones de mantenimiento a los panteones municipales programadas)*100	Trimestral, Gestion	Comparativo pormenorizado del mantenimiento realizado y programado a los panteones municipales.	La ciudadanía requiere de autoridades organizadas que contemplen Actividadesde planeacion y ejercicio de mantenimiento

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Año Fiscal :	2020
--------------	------

ENTE PUBLICO: NAUCALPAN	No.: 097
-------------------------	----------

PbrM-01e	MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL
----------	--

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
					a la infraestructura de panteones.

ELABORO
CESAR JUAREZ TREJO

REVISO
MARCO ANTONIO NEAVES RAZO

Autorizo
JOSE A. BORJA FLORES

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Año Fiscal : 2020

ENTE PUBLICO: NAUCALPAN No.: 097

PbrM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

PROGRAMA PRESUPUESTARIO : Cultura física y deporte
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO : Agrupa los proyectos encaminados a mejorar la estructura jurídica, orgánica, funcional y física; ampliar la oferta y calidad de los servicios que proporcionan las entidades promotoras de actividades físicas, recreativas y deportivas para fomentar la salud física y mental de la población a través de una práctica sistemática.
DEPENDENCIA GENERAL : A00 DIRECCION GENERAL
PILAR TEMATICO O EJE TRANSVERSAL : PILAR 1 SOCIAL: MUNICIPIO SOCIALMENTE RESPONSABLE, SOLIDARIO E INCLUYENTE
TEMA DE DESARROLLO : Cultura física, deporte y recreación

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
FIN					
Contribuir a la oferta deportiva de las entidades promotoras de Actividades físicas mediante el fomento de la salud física y mental de la población.	Tasa de variacion en la oferta deportiva de las entidades promotoras de actividad fisica	((Oferta deportiva de las entidades promotoras de Actividades físicas en el año actual / Oferta deportiva de las entidades promotoras de Actividades físicas en el año anterior)-1)*100	Anual, Estrategico	Eficacia. Registros Administrativos.	N/A
PROPOSITO					
La población municipal tiene acceso a la instrucción en cultura física y deporte.	Tasa de variacion en la población que tuvo acceso a instrucción de cultura física y deporte municipal	((Poblacion que tuvo acceso a la instrucción de cultura física y deportiva municipal en el año actual / Poblacion que tuvo acceso a la instrucción de cultura física y deportiva municipal en el año anterior)-1)*100.	Anual, Estrategico	Registros de la asistencia de la población a la cultura física y deportiva municipal.	La población exige acceso igualitario a las Actividades físicas y deportivas.
COMPONENTES					
1. Gestion realizada para promover la practica deportiva.	Porcentaje de gestion para promover la practica deportiva.	(Eventos de promocion de la practica deportiva realizados / Eventos de promocion de la practica deportiva programados)*100	Semestral, Gestion	Registros Administrativos.	La población demanda de la prestación de servicios de activacion fisica.
2. Gestion de recursos realizada para fomentar las Actividades físicas y deportivas.	Porcentaje de gestion de recursos para fomentar las Actividades físicas y deportivas.	(Gestion de recursos para fomentar las Actividades físicas y deportivas realizada / Gestion de recursos para fomentar las Actividades físicas y	Semestral, Gestion	Registros Administrativos.	La demanda social de Actividades físicas y deportivas conduce a la autoridad local gestionar recursos para la oportuna prestación del servicio.

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Año Fiscal : 2020

ENTE PUBLICO: NAUCALPAN		No.: 097			
PbrM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL					
OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
deportivas programada)*100					
3. Propuestas de unificación de criterios y metas entre los ordenes de gobierno realizadas.	Porcentaje de propuestas de unificación de criterios y metas.	(Propuestas de unificación de criterios y metas logradas / Propuestas de unificación de criterios y metas programadas)*100	Semestral, Gestion	Registros Administrativos.	La normatividad en materia deportiva conduce a la autoridad local a unificar criterios para el reporte de metas.
ACTIVIDADES					
1.1. Disponibilidad de promotores deportivos, para el desarrollo de practicas fisicas y deportivas.	Porcentaje de los promotores deportivos.	(Promotores deportivos contratados / Promotores deportivos programados a contratar)*100	Trimestral, Gestion	Comparativo de la infraestructura funcional.	La poblacion demanda del fomento de Actividades masivas de activacion mediante promotores o instructores calificados.
1.2. Organizacion de eventos deportivos, por ramas de actividad deportiva.	Porcentaje de organizacion de eventos deportivos.	(Eventos deportivos realizados / Eventos deportivos programados)*100	Trimestral, Gestion	Estadisticas de eventos deportivos realizados.	La demanda social conduce a la autoridad municipal a impartir eventos considerando la mayor parte de ramas deportivas.
2.1. Mantenimiento a la infraestructura fisica de los espacios deportivos.	Porcentaje en el mantenimiento a la infraestructura fisica de espacios deportivos.	(Mantenimiento a la infraestructura fisica de los espacios deportivos realizada en el trimestre actual / Mantenimiento a la infraestructura fisica de los espacios deportivos programada)*100	Trimestral, Gestion	Bitacoras de mantenimiento.	La poblacion que hace uso de la infraestructura deportiva depende de la autoridad local para la prestacion de Actividades de mantenimiento.
2.2. Obtencion de recursos economicos para crear nuevos espacios deportivos.	Porcentaje de recursos economicos para crear nuevos espacios deportivos.	(Recursos economicos para crear nuevos espacios deportivos obtenidos / Recursos economicos para crear nuevos espacios deportivos programados)*100	Trimestral, Gestion	Estados de posicion Financiera.	Las autoridades de otros ordenes de gobierno coadyuvan con la autoridad local en la gestion de recursos para crear nuevos espacios deportivos.
3.1. Coordinacion con las diferentes organizaciones e instituciones deportivas, para el desarrollo de contiendas deportivas.	Porcentaje de coordinacion con las diferentes organizaciones e instituciones deportivas.	(Coordinacion con las diferentes organizaciones e instituciones deportivas realizadas / Coordinacion con las diferentes organizaciones e instituciones deportivas programadas)*100	Trimestral, Gestion	Convenios de concertacion deportiva.	La iniciativa privada colabora con la autoridad local para prestar servicios deportivos del tipo competencia.

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Año Fiscal : 2020

ENTE PUBLICO: NAUCALPAN No.: 097

PbrM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
3.2. Conformacion del registro municipal del deporte, por Actividades deportivas.	Porcentaje en el registro municipal del deporte.	(Deportistas por disciplina registrados en el padron unico / Total de la poblacion municipal)*100	Trimestral, Gestion	Registros por disciplina deportiva.	Los deportistas municipales requieren la intervencion de la autoridad local para obtener un registro que los acredite como practicantes de una disciplina deportiva.

ELABORO

CESAR JUAREZ TREJO

REVISO

MARCO ANTONIO NEAVES RAZO

AUTORIZO

JOSE A. BORJA FLORES

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Año Fiscal : 2020

ENTE PUBLICO: NAUCALPAN No.: 097

PbrM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

PROGRAMA PRESUPUESTARIO : Cultura física y deporte
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO : Agrupa los proyectos encaminados a mejorar la estructura jurídica, orgánica, funcional y física; ampliar la oferta y calidad de los servicios que proporcionan las entidades promotoras de actividades físicas, recreativas y deportivas para fomentar la salud física y mental de la población a través de una práctica sistemática.
DEPENDENCIA GENERAL : C00 DIFUSION Y OPERACION
PILAR TEMATICO O EJE TRANSVERSAL : PILAR 1 SOCIAL: MUNICIPIO SOCIALMENTE RESPONSABLE, SOLIDARIO E INCLUYENTE
TEMA DE DESARROLLO : Cultura física, deporte y recreación

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
FIN					
Contribuir a la oferta deportiva de las entidades promotoras de Actividades físicas mediante el fomento de la salud física y mental de la población.	Tasa de variacion en la oferta deportiva de las entidades promotoras de actividad fisica	((Oferta deportiva de las entidades promotoras de Actividades físicas en el año actual / Oferta deportiva de las entidades promotoras de Actividades físicas en el año anterior)-1)*100	Anual, Estrategico	Eficacia. Registros Administrativos.	N/A
PROPOSITO					
La población municipal tiene acceso a la instrucción en cultura física y deporte.	Tasa de variacion en la población que tuvo acceso a instrucción de cultura física y deporte municipal	((Poblacion que tuvo acceso a la instrucción de cultura física y deportiva municipal en el año actual / Poblacion que tuvo acceso a la instrucción de cultura física y deportiva municipal en el año anterior)-1)*100.	Anual, Estrategico	Registros de la asistencia de la población a la cultura física y deportiva municipal.	La población exige acceso igualitario a las Actividades físicas y deportivas.
COMPONENTES					
1. Gestion realizada para promover la practica deportiva.	Porcentaje de gestion para promover la practica deportiva.	(Eventos de promocion de la practica deportiva realizados / Eventos de promocion de la practica deportiva programados)*100	Semestral, Gestion	Registros Administrativos.	La población demanda de la prestación de servicios de activacion fisica.
2. Gestion de recursos realizada para fomentar las Actividades físicas y deportivas.	Porcentaje de gestion de recursos para fomentar las Actividades físicas y deportivas.	(Gestion de recursos para fomentar las Actividades físicas y deportivas realizada / Gestion de recursos para fomentar las Actividades físicas y	Semestral, Gestion	Registros Administrativos.	La demanda social de Actividades físicas y deportivas conduce a la autoridad local gestionar recursos para la oportuna prestación del servicio.

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Año Fiscal : 2020

ENTE PUBLICO: NAUCALPAN		No.: 097			
PBRM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL					
OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
deportivas programada)*100					
3. Propuestas de unificación de criterios y metas entre los ordenes de gobierno realizadas.	Porcentaje de propuestas de unificación de criterios y metas.	(Propuestas de unificación de criterios y metas logradas / Propuestas de unificación de criterios y metas programadas)*100	Semestral, Gestion	Registros Administrativos.	La normatividad en materia deportiva conduce a la autoridad local a unificar criterios para el reporte de metas.
ACTIVIDADES					
1.1. Disponibilidad de promotores deportivos, para el desarrollo de practicas fisicas y deportivas.	Porcentaje de los promotores deportivos.	(Promotores deportivos contratados / Promotores deportivos programados a contratar)*100	Trimestral, Gestion	Comparativo de la infraestructura funcional.	La poblacion demanda del fomento de Actividades masivas de activacion mediante promotores o instructores calificados.
1.2. Organizacion de eventos deportivos, por ramas de actividad deportiva.	Porcentaje de organizacion de eventos deportivos.	(Eventos deportivos realizados / Eventos deportivos programados)*100	Trimestral, Gestion	Estadisticas de eventos deportivos realizados.	La demanda social conduce a la autoridad municipal a impartir eventos considerando la mayor parte de ramas deportivas.
2.1. Mantenimiento a la infraestructura fisica de los espacios deportivos.	Porcentaje en el mantenimiento a la infraestructura fisica de espacios deportivos.	(Mantenimiento a la infraestructura fisica de los espacios deportivos realizada en el trimestre actual / Mantenimiento a la infraestructura fisica de los espacios deportivos programada)*100	Trimestral, Gestion	Bitacoras de mantenimiento.	La poblacion que hace uso de la infraestructura deportiva depende de la autoridad local para la prestacion de Actividades de mantenimiento.
2.2. Obtencion de recursos economicos para crear nuevos espacios deportivos.	Porcentaje de recursos economicos para crear nuevos espacios deportivos.	(Recursos economicos para crear nuevos espacios deportivos obtenidos / Recursos economicos para crear nuevos espacios deportivos programados)*100	Trimestral, Gestion	Estados de posicion Financiera.	Las autoridades de otros ordenes de gobierno coadyuvan con la autoridad local en la gestion de recursos para crear nuevos espacios deportivos.
3.1. Coordinacion con las diferentes organizaciones e instituciones deportivas, para el desarrollo de contiendas deportivas.	Porcentaje de coordinacion con las diferentes organizaciones e instituciones deportivas.	(Coordinacion con las diferentes organizaciones e instituciones deportivas realizadas / Coordinacion con las diferentes organizaciones e instituciones deportivas programadas)*100	Trimestral, Gestion	Convenios de concertacion deportiva.	La iniciativa privada colabora con la autoridad local para prestar servicios deportivos del tipo competencia.

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Año Fiscal :	2020
---------------------	-------------

ENTE PUBLICO: NAUCALPAN	No.: 097
-------------------------	----------

PbrM-01e	MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL
-----------------	---

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
3.2. Conformacion del registro municipal del deporte, por Actividades deportivas.	Porcentaje en el registro municipal del deporte.	(Deportistas por disciplina registrados en el padron unico / Total de la poblacion municipal)*100	Trimestral, Gestion	Registros por disciplina deportiva.	Los deportistas municipales requieren la intervencion de la autoridad local para obtener un registro que los acredite como practicantes de una disciplina deportiva.

ELABORO
CESAR JUAREZ TREJO

REVISO
MARCO ANTONIO NEAVES RAZO

AUTORIZO
JOSE A. BORJA FLORES