

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE		TRÁMITE	X	SERVICIO
CONSTANCIA DE NO PROPIEDAD MUNICIPAL				
DESCRIPCIÓN				
LA CONSTANCIA DE NO PROPIEDAD MUNICIPAL ES EL DOCUMENTO QUE ACREDITA QUE EL INMUEBLE DEL PETICIONARIO NO ES PROPIEDAD MUNICIPAL.				
FUNDAMENTO LEGAL	ARTÍCULOS 62, 65 Y 70 DE LA LEY DE BIENES DEL ESTADO DE MÉXICO Y SUS MUNICIPIOS. ARTICULO 3.39 FRACCIÓN XIV DEL REGLAMENTO ORGÁNICO MUNICIPAL. ARTÍCULOS 1 Y 3 FRACCIÓNES I Y II, 6 FRACCIÓNES III Y IV, 9 FRACCIÓNES V, VII Y IX, 26, 27, FRACCIÓNES I Y IX, Y 29 DEL REGLAMENTO DE BIENES MUNICIPALES DE NAUCALPAN DE JUÁREZ, MÉXICO.			
DOCUMENTO A OBTENER	CONSTANCIA DE NO PROPIEDAD MUNICIPAL	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER	SEIS MESES	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?	SI	NO	X	DIRECCIÓN WEB NO APLICA
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	INMATRICULACIÓN ADMINISTRATIVA, INMATRICULACIÓN JUDICIAL.			

PERSONAS FÍSICAS

REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS	FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO
1. ESCRITO ORIGINAL DIRIGIDO A LA ARQ. PATRICIA ELISA DURÁN REVELES PRESIDENTA CONSTITUCIONAL MUNICIPAL DE NAUCALPAN DE JUÁREZ.	SI	1	ARTÍCULO 29 DEL REGLAMENTO DE BIENES MUNICIPALES DE NAUCALPAN DE JUÁREZ, MÉXICO.
2. DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD (ESCRITURA, CONTRATO DE COMPRA VENTA, DACIÓN DE PAGO, PERMUTA, ETC).	SI	1	
3. CERTIFICADO DE NO INSCRIPCIÓN EXPEDIDO POR EL INSTITUTO DE LA FUNCIÓN REGISTRAL DEL ESTADO DE MÉXICO.	SI	1	
4. ÚLTIMO RECIBO DE PAGO DE IMPUESTO PREDIAL.	SI	1	
5. CROQUIS DE UBICACIÓN DEL INMUEBLE.	SI	1	
6. DOS FOTOGRAFÍAS DE LA FACHADA DEL INMUEBLE.	SI	1	
7. IDENTIFICACIÓN OFICIAL CON FOTOGRAFÍA.	SI	1	
8. COMPROBANTE DE DOMICILIO.	SI	1	
9. NÚMERO TELEFÓNICO.	SI	1	

PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS

REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS	FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO
1. ESCRITO ORIGINAL DIRIGIDO A LA ARQ. PATRICIA ELISA DURÁN REVELES PRESIDENTA CONSTITUCIONAL MUNICIPAL DE NAUCALPAN DE JUÁREZ.	SI	1	ARTÍCULO 29 DEL REGLAMENTO DE BIENES MUNICIPALES DE NAUCALPAN DE JUÁREZ, MÉXICO.
2. DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD (ESCRITURA O CONTRATO DE COMPRA VENTA).	SI	1	
3. CERTIFICADO DE NO INSCRIPCIÓN EXPEDIDO POR EL INSTITUTO DE LA FUNCIÓN REGISTRAL DEL ESTADO DE MÉXICO.	SI	1	
4. ÚLTIMO RECIBO DE PAGO DE IMPUESTO PREDIAL.	SI	1	
5. CROQUIS DE UBICACIÓN DEL INMUEBLE.	SI	1	
6. 2 FOTOGRAFÍAS DE LA FACHADA DEL INMUEBLE.	SI SI	1 1	
7. ACTA CONSTITUTIVA.	SI	1	
8. CÉDULA DEL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES.	SI	1	
9. IDENTIFICACIÓN, OFICIAL CON FOTOGRAFÍA DEL REPRESENTANTE LEGAL Y EL INSTRUMENTO NOTARIAL CON EL QUE ACREDITE TAL CARÁCTER.	SI SI	1 1	
10. COMPROBANTE DE DOMICILIO.			
11. NÚMERO TELEFÓNICO.			

INSTITUCIONES PÚBLICAS

REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS	FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO
1. OFICIO DEL TITULAR DEL ÓRGANO SOLICITANTE O EN SU CASO ACTA DEL ÓRGANO COLEGIADO DE GOBIERNO O ADMINISTRACIÓN CORRESPONDIENTE, DIRIGIDO A LA ARQ. PATRICIA ELISA DURÁN REVELES PRESIDENTA CONSTITUCIONAL MUNICIPAL DE NAUCALPAN DE JUÁREZ.	SI	1	ARTÍCULO 29 DEL REGLAMENTO DE BIENES MUNICIPALES DE NAUCALPAN DE JUÁREZ, MÉXICO.
2. FUNDAMENTACIÓN Y MOTIVACIÓN CORRESPONDIENTE A LA SOLICITUD.	SI	1	
3. DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD (ESCRITURA O CONTRATO DE COMPRA VENTA).	SI	1	
4. CERTIFICADO DE NO INSCRIPCIÓN EXPEDIDO POR EL INSTITUTO DE LA FUNCIÓN REGISTRAL DEL ESTADO DE MÉXICO.	SI SI	1 1	
5. ÚLTIMO RECIBO DE PAGO DE IMPUESTO PREDIAL.	SI	1	
6. CROQUIS DE UBICACIÓN DEL INMUEBLE.	SI	1	
7. 2 FOTOGRAFÍAS DE LA FACHADA DEL INMUEBLE.	SI	1	
8. IDENTIFICACIÓN OFICIAL DE LA PERSONA QUE SUSCRIBE LA SOLICITUD.			
9. NÚMERO TELEFÓNICO.			
DURACIÓN DEL TRÁMITE	30 MINUTOS		TIEMPO DE RESPUESTA
			15 DÍAS HÁBILES

COSTO	TRÁMITE GRATUITO			FUNDAMENTO JURÍDICO	N/A		
FORMA DE PAGO	EFFECTIVO		TARJETA DE CRÉDITO		TARJETA DE DÉBITO		EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?	NO APLICA						
OTRAS ALTERNATIVAS	NO APLICA						
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	SIEMPRE Y CUANDO CUMPLA LOS REQUISITOS Y AL REALIZAR LA BÚSQUEDA EXHAUSTIVA EN EL INVENTARIO GENERAL DE LOS BIENES INMUEBLES MUNICIPALES, ASÍ COMO EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN INMOBILIARIA, QUE CONTEMPLA LOS BIENES DEL DOMINIO PÚBLICO Y PRIVADO, NO SE ENCUENTREN COMO PROPIEDAD MUNICIPAL.						

DEPENDENCIA U. ORGANISMO				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE			
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO				DIRECCIÓN DE PATRIMONIO MUNICIPAL			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA		MTRA. CLAUDIA OYOQUE ORTÍZ					
DOMICILIO	CALLE	DOMICILIO: AV. JUÁREZ			No. INT. Y EXT.	39	
COLONIA	FRACCIONAMIENTO EL MIRADOR			MUNICIPIO	NAUCALPAN DE JUÁREZ, ESTADO DE MÉXICO		
C.P.	53050	HORARIOS Y DÍAS DE ATENCIÓN			LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HRS		
LADA	TELÉFONOS	EXTS.	TELÉFONO DIRECTO	CORREO ELECTRÓNICO			
55	5371-8300	5018	5363-1907	nereyev.santamaria@naucalpan.gob.mx			

OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO

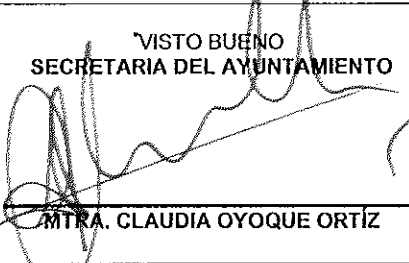
OFICINA	NO APLICA						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA	NO APLICA						
DOMICILIO	CALLE	NO APLICA			No. INT. Y EXT.	NO APLICA	
COLONIA	NO APLICA			MUNICIPIO	NO APLICA		
C.P.	NO APLICA	HORARIOS Y DÍAS DE ATENCIÓN			NO APLICA		
LADA	TELÉFONOS	EXTS.	FAX	CORREO ELECTRÓNICO			
N/A	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			
FORMATOS DESCARGABLES	NO APLICA						

INFORMACIÓN ADICIONAL

PREGUNTA FRECUENTE 1	¿DONDE PUEDO INGRESAR MI SOLICITUD PARA LA EXPEDICIÓN DE CONSTANCIA DE NO PROPIEDAD MUNICIPAL?
RESPUESTA	EN LA OFICIALÍA DE PARTES
PREGUNTA FRECUENTE 2	¿SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE POR TELÉFONO?
RESPUESTA	NO, TIENE QUE SER PERSONALIZADO
PREGUNTA FRECUENTE 3	¿EN QUE TIEMPO SE OBTIENE LA RESPUESTA DEL TRAMITE?
RESPUESTA	15 DÍAS HÁBILES

TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS

NO APLICA

<p>ELABORO DIRECTOR DE PATRIMONIO MUNICIPAL</p> <hr/> <p>HORACIO FADANELLI HERNÁNDEZ</p>	<p>VISTO BUENO SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO</p>  <hr/> <p>MTRA. CLAUDIA OYOQUE ORTÍZ</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN</p> <p>04 /MARZO/ 2021</p>
--	---	--