





## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE						RÁMITE	SERVICIO	Х
APERTURA DE UN CLUB D	E LAS PER	RSONAS AD	ULTA	S MAYORES				
DESCRIPCIÓN								pays increase, quart
DESTINAR UN ESPACIO PA CULTURALES, DE CAPACI					REALIZAR.	AN ACTIVIDADE	S RECREATIVAS,	
FUNDAMENTO LEGAL	SECCIÓ	N TERCERA	4/ART	r. 98 / INCISO I			PAN / CAPÍTULO IV / AF ADULTAS MAYORES	RT. 87
DOCUMENTO A OBTENER				CIÓN DEL CLUB	100 100 100 100 100 100 100 100 100 100	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER	1000 000 40 7.000 000 50	te
¿SE REALIZA EN LÍNEA?	sí	NO	Х	DIRECCIÓN WEB	N/A			
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	CUANDO	O SE CUEN	TE CO	N UN ESPACIO PA	ARA LLEV	AR A CABO LAS	ACTIVIDADES	

## PERSONAS FÍSICAS

REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS	FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO
1CONFORMAR UN GRUPO DE 15 PERSONAS	N/A	N/A	REGLAMENTO INTERNO DEL SISTEMA
COMO MÍNIMO QUE TENGAN INTERÉS DE PERTENECER AL CLUB	N/A	N/A	MUNICIPAL DIF DE NAUCALPAN / CAPÍTULO IV / ART. 87 / SECCIÓN TERCERA / ART. 98 /
2CONTAR CON EL ESPACIO	N/A	N/A	INCISO I
360 AÑOS CUMPLIDOS	N/A	N/A	LOS QUE DETERMINA EL INSTITUTO
4RADICAR EN EL MUNICIPIO DE NAUCALPAN	NO	1	NACIONAL DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES
5ACTA DE NACIMIENTO	NO	2	
6CREDENCIAL DE ELECTOR VIGENTE	NO	2	
7CREDENCIAL DEL INAPAM (SI SE CUENTA	SI	1	
CON ELLA)	SI	1	
8COMPROBANTE DE DOMICILIO NO MAYOR A 3	SI	1	
MESES	SI	1	
9CARTA COMPROMISO	N/A	N/A	
10CERTIFICADO MÉDICO			
11TRES FOTOGRAFÍAS TAMAÑO INFANTIL RECIENTES, DE FRENTE SIN LENTES			

## **PERSONAS MORALES**

## INSTITUCIONES PÚBLICAS

	REQUISITOS			ORIGINAL ANOTARLA PALABRA SI O P	AN NO CA	OPIAS OTAR CON IMERO LA F NTIDAD DE COPIAS		ENTO JUI	RÍDICO - ADMINISTR	ATIVO
N/A			N/A		N/A	N/A				
DURACIÓN DEL TRÁMITE	The West of	1 HO	₹A		TIEM	PO DE UESTA		60	DÍAS HÁBILES	
совто		N/A			FUND JURÍC	AMENTO DICO			N/A	
FORMA DE PAGO	EFECTIVO	N/A		ETA DE EDITO	N/A	TARJET DÉBI		N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A







DÁNDE	
SDONDE	
PODRÁ	N/A
PAGARSE?	
OTRAS	***
ALTERNATIVAS	N/A
CRITERIOS DE	
RESOLUCIÓN	CUMPLIR CON TODOS LOS REQUISITOS
DEL TRÁMITE	

DEPENDENC	IA U ORGANISMO		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE					
SISTEMA MU LA FAMILIA	INICIPAL PARA EL DE	SARROLLO INTEGRAL DE	SUBDIRECCIÓN DE BIENESTAR SOCIAL / JEFATURA DE CLUBES DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES Y AFILIACIÓN					
TITULAR DE	LA DEPENDENCIA	C. EVANGELINA PÉREZ ZA	RAGOZA					
DOMICILIO	CALLE AV. ARCO	os .		NO. INT. Y EXT. 1				
COLONIA	NAUCALPAN CENT	RO	MUNICIPIO	NAUCALPAN DE JUÁREZ				
C.P.	53000	HORARIOS Y DÍAS DE ATE	NCIÓN	09:00-18:00 HORAS DE LUNES A VIERNES				
LADA	TELÉFONOS	EXTS.	FAX	CORREO ELECTRÓNICO				
55	53633361	6001	N/A	N/A				

OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO

OFICINA	JEFATURA DE C	LUBES DE LAS PER	SONAS ADU	LTAS MAYOR	ES Y AFILIA	CIÓN		
NOMBRE DE OFICINA	L TITULAR DE LA	C. IRMA ÁVILE	S BATRES					
DOMICILIO	CALLE BOUL	EVARD DE LA SANT	A CRUZ			NO. INT.	Y EXT.	S/N
COLONIA	FRACCIONAMIE	NTO BOULEVARES		MUNICIPIO	NAUCALP	AN DE JU	ÁREZ	
C.P.	53130	HORARIOS Y D	AS DE ATE	NCIÓN	09:00-18:0	0 HORAS	DE MA	RTES A VIERNES
LADA	TELÉFON	OS E)	KTS.	FAX		CC	RREO	ELECTRÓNICO
55	5573969	1 9	N/A	N/A				N/A
FORMATOS DESCARGA	3L ES			N/A				

INFORMACIÓN ADICIONAL

PREGUNTA FRECUENTE 1	¿SE PUEDE INAUGURAR UN CLUB EN UNA CASA PARTICULAR?
RESPUESTA	NO
PREGUNTA FRECUENTE 2	¿ES NECESARIO QUE EL DIF PROPORCIONE ESPACIOS PARA MÁS CLUBES?
RESPUESTA	NO, SE PUEDE UTILIZAR ESPACIOS COMO IGLESIAS O EN ASOCIACIONES DE COLONOS
PREGUNTA FRECUENTE 3	¿QUÉ PROPORCIONA EL DIF PARA EL CLUB NUEVO?
RESPUESTA	PERSONAL ADMINISTRATIVO, DE TRABAJO SOCIAL Y MAESTRAS

TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS

N/A

ELABORÓ

VISTO BUENO

FECHA DE ACTUALIZACIÓN

08 / 01 / 2020

Evangelina Pérez Zaragoza

NOMBRE COMPLETO

NOMBRE COMPLETO

NAUCALPAN

NAUCALPAN