

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE		TRÁMITE		SERVICIO		X	
Punto de Seguridad para las Mujeres Naucalpenses							
DESCRIPCIÓN							
Otorgar el distintivo que acredita a un local o establecimiento comercial como espacio seguro para las mujeres.							
FUNDAMENTO LEGAL		Reglamento Orgánico de la Administración Pública de Naucalpan, Libro Décimo Segundo, Título Quinto, Artículo 12.14					
DOCUMENTO A OBTENER		Distintivo de Punto de Seguridad para las Mujeres		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER		2019-2021	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?		SÍ	NO	X	DIRECCIÓN WEB		N/A
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE		Todos aquellos en que existen locales y/o espacios públicos, dispuestos a comprometerse a abrir sus puertas para guarecer a las mujeres que estén viéndose amenazadas durante su tránsito, por zonas aledañas a dichos espacios.					

PERSONAS FÍSICAS

REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SÍ O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS	FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO
Contar con un local o establecimiento comercial. Licencia de funcionamiento vigente. Presentarse en las instalaciones de la SEMUNIS para solicitar el distintivo y tomar la capacitación respectiva (Dura 20 minutos).	SI	N/A	Art. 12.19 del Reglamento Orgánico de la Administración Pública de Naucalpan de Juárez, México

PERSONAS MORALES

REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SÍ O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS	FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO
Contar con un local o establecimiento comercial. Licencia de funcionamiento vigente. Presentarse en las instalaciones de la SEMUNIS para solicitar el distintivo y tomar la capacitación respectiva (Dura 20 minutos).	SI	N/A	Art. 12.19 del Reglamento Orgánico de la Administración Pública de Naucalpan de Juárez, México

INSTITUCIONES PÚBLICAS

REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SÍ O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS	FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO
Presentarse en las instalaciones de la SEMUNIS para solicitar el distintivo y tomar la capacitación respectiva (Dura 20 minutos).	N/A	N/A	Art. 12.19 del Reglamento Orgánico de la Administración Pública de Naucalpan de Juárez, México

DURACIÓN DEL TRÁMITE	20 min.			TIEMPO DE RESPUESTA	Inmediata			
COSTO	N/A			FUNDAMENTO JURÍDICO	N/A			
FORMA DE PAGO	EFFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?	N/A							
OTRAS ALTERNATIVAS	N/A							
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	Se tomará en cuenta la población objetivo y beneficiada de acuerdo a las competencias para esta Secretaría en materia de atención y orientación y bajo un principio de especialidad, en beneficio exclusivo de mujeres y comunidad LGBITTTI de Naucalpan.							

DEPENDENCIA U ORGANISMO				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE			
Secretaría de las Mujeres Naucalpenses y la Igualdad Sustantiva				Dirección de Desarrollo y Empoderamiento de las Mujeres			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA			Lic. Magdalena Adriana González Furlong				
DOMICILIO	CALLE	Av. Juárez			No. INT. Y EXT.	39	
COLONIA	Fracc. El Mirador			MUNICIPIO	Naucalpan de Juárez		
C.P.	53050	HORARIOS Y DÍAS DE ATENCIÓN			Lunes a viernes de 09:00 a 18:30 hrs		
LADA	TELÉFONOS	EXTS.	FAX		CORREO ELECTRÓNICO		
55	53718400	1260	N/A		secmujer@naucalpan.gob.mx		

OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO

OFICINA	N/A						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA			N/A				
DOMICILIO	CALLE	N/A			No. INT. Y EXT.	N/A	
COLONIA	N/A			MUNICIPIO	N/A		
C.P.	N/A	HORARIOS Y DÍAS DE ATENCIÓN			N/A		
LADA	TELÉFONOS	EXTS.	FAX		CORREO ELECTRÓNICO		
N/A	N/A	N/A	N/A		N/A		
FORMATOS DESCARGABLES	N/A						

INFORMACIÓN ADICIONAL

PREGUNTA FRECUENTE 1	¿Se requiere alguna capacitación?
RESPUESTA	Si, el personal encargado capacitara a quienes son responsables y a los empleados del establecimiento.
PREGUNTA FRECUENTE 2	¿Cuánto dura la capacitación?
RESPUESTA	La capacitación de punto de seguridad para las mujeres, dura 20 min.
PREGUNTA FRECUENTE 3	¿Cada cuando se les da seguimiento a las personas que tienen el punto de seguridad?
RESPUESTA	Cada 3 meses.

TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS

N/A

ELABORÓ	VISTO BUENO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
 <hr/> Lic. María Concepción Landa Fonseca	 <hr/> Lic. Magdalena Adriana González Furlong	04 / 02 / 2020

Handwritten notes at the top of the page, possibly a title or header.

Main body of handwritten text, appearing to be a list or series of entries.

Section of handwritten text, possibly a sub-header or a specific entry.

Handwritten header 1	Handwritten header 2	Handwritten header 3
Handwritten entry 1	Handwritten entry 2	Handwritten entry 3

Large section of handwritten text at the bottom of the page, possibly a conclusion or detailed notes.