



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
NAUCALPAN (3097)

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018

| NOTAS DE DESGLOSE (pesos) | |
|--|-------------------|
| I. NOTAS AL ESTADO DE SITUACION FINANCIERA | |
| ACTIVO | 111,391.33 |
| Efectivo y Equivalente | |
| · 1111 Efectivo | 4.34 |
| · 1112 Bancos/Tesorería | 8,535.61 |
| · 1121 Inversiones Financiera de Corto Plazo (menor a 3 meses) | 0.00 |
| · 1123 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo | 1,387.87 |
| · 1150 Almacén | 234.23 |
| Derechos a recibir Efectivo y Equivalente y Bienes o Servicios a Recibir | |
| · No Aplica | 0.00 |
| Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo | |
| · No Aplica | 0.00 |
| Inversiones Financieras | |
| · No Aplica | 0.00 |
| Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles | |
| · 1231 Terrenos | 0.00 |
| · 1233 Edificios no Habitacionales | 72,176.54 |
| · 1241 Mobiliario y Equipo de Administración | 12,353.48 |
| · 1242 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo | 2,453.53 |
| · 1243 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio | 3,192.08 |
| · 1244 Vehículos y Equipo de Transporte | 11,814.92 |
| · 1246 Maquinaria, otros Equipos y Herramientas | 4,749.25 |
| · 1249 Otros Bienes Muebles | 0.00 |
| · 1261 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles | -2,890.18 |
| · 1263 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles | -2,620.34 |
| <p>Ø De conformidad con la Gaceta No. 35 del 24 de febrero de 2015, en la que se publica el Manual Único de Contabilidad Gubernamental para las Dependencias y Entidades Públicas del Gobierno y Municipios del Estado de México (Décimo cuarta edición), en las cuentas números 1261 y 1263 denominadas "DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES INMUEBLES" y "DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES MUEBLES", respectivamente, "Se aplicara en este ejercicio 2015".</p> <p style="text-align: center;">Ø El estado en el que se encontrarán los bienes muebles e inmuebles es Bueno</p> | |
| Estimaciones y Deterioros | |
| · No Aplica | 0.00 |
| Otros Activos | |
| · No Aplica | 0.00 |
| PASIVO | 111,391.33 |
| · 2111 Servicios Personales por pagar a Corto Plazo | 191.57 |
| · 2112 Proveedores por Pagar a Corto Plazo | 3,863.80 |
| · 2117 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo | 6,286.06 |
| · 2119 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo | 497.39 |
| · 4112 Aportaciones | 24,226.60 |
| · 3211 Resultados del Ejercicio: (Ahorro/Desahorro) | -4,407.15 |
| · 3221 Resultados de Ejercicios Anteriores | 28,430.54 |
| · 3231 Revaluo de Bienes Inmuebles | 50,177.12 |
| · 3232 Revaluo de Bienes Muebles | 2,125.40 |
| II. NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES | -4,407.15 |
| Ingresos de Gestión | |
| · 4173 07 03 Ingresos por Venta de Bienes y Servicios de Organismos Descentralizados | 17,626.38 |
| · 4112 01 02 Aportaciones | 480.00 |
| · 4223 02 03 Subsidios y Subvenciones | 151,444.42 |
| · 4311 01 01 Intereses Ganados de Valores, Créditos, Bonos y Otros | 217.26 |
| · 4392 09 02 Bonificaciones y Descuentos obtenidos | 0.00 |
| · 4399 09 09 Otros Ingresos y Beneficios Varios | 351.97 |
| Gastos y Otras Perdidas | |
| · 5100 1000 Servicios Personales | 124,161.70 |
| · 5100 2000 Materiales y Suministros | 16,282.84 |
| · 5100 3000 Servicios Generales | 22,615.32 |



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
NAUCALPAN (3097)

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018

| NOTAS DE DESGLOSE (pesos) | | | |
|--|---|-------------------------|---------------------------|
| • 5200 4000 Ayudas Sociales | | 8,400.80 | |
| • 5400 4000 Intereses, Comisiones y Otros Gastos | | 0.00 | |
| • 5700 5000 Muebles e Inmuebles | | 176.31 | |
| • 5500 0005 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros y Amortizaciones | | 2,890.21 | |
| III. NOTAS AL ESTADO DE VARIACION EN LA HACIENDA PÚBLICA | | 89,387.10 | |
| • 3111 Aportaciones | | 0.00 | |
| • 3211 Resultados del Ejercicio: (Ahorro/Desahorro) | | 0.00 | |
| • 3221 Resultados de Ejercicios Anteriores | | 30,584.57 | |
| • 3231 Revaluo de Bienes Inmuebles | | 56,677.13 | |
| • 3232 Revaluo de Bienes Muebles | | 2,125.40 | |
| IV. NOTAS AL ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO | | | |
| | CONCEPTO | SALDO INICIAL | SALDO FINAL |
| | Efectivo en Bancos/Tesorería | \$ 5,411.50 | \$ 4.34 |
| | Inversiones Temporales (hasta 3 meses) | | |
| | Fondos con Afectación Específica | | |
| | Depósitos de Fondos de Terceros y Otros | | |
| | Total de Efectivo y Equivalentes | \$ 5,411.50 | \$ 4.34 |
| ADQUISICIONES DE BIENES MUEBLES | | | |
| • 1241 Mobiliario y Equipo de Administración | | | 217.14 |
| • 1242 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo | | | 27.37 |
| • 1243 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio | | | 357.51 |
| • 1244 Equipo de Transporte | | | 1,572.21 |
| • 1246 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas | | | 224.89 |
| Suma: | | | 2,399.12 |
| BAJA DE BIENES MUEBLES: | | | |
| No Localizados: | | | |
| • 1241 Mobiliario y Equipo de Administración | | | 0.00 |
| • 1242 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo | | | 0.00 |
| • 1243 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio | | | 0.00 |
| • 1246 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas | | | 0.00 |
| Robo: | | | |
| • 1241 Mobiliario y Equipo de Administración | | | 0.00 |
| • 1242 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo | | | 0.00 |
| • 1243 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio | | | 0.00 |
| • 1244 Equipo de Transporte | | | 0.00 |
| • 1246 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas | | | 0.00 |
| Suma: | | | 0.00 |
| BAJA DE 57 INMUEBLES POR QUE CUMPLE CON LOS 35 SALARIOS MINIMOS ESTABLECIDOS EN EL MANUAL UNICO DE CONTABILIDAD: | | | 103.57 |
| Total: | | | 2,295.55 |
| Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y la cuenta de Ahorro /Desahorro antes de Rubros Extraordinarios: | | | |
| | CONCEPTO | Ahorro/Desahorro | Flujos de Efectivo |
| | Ahorro/Desahorro antes de rubros Extraordinarios | -4,407.15 | |
| | Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo | | |
| | Depreciación | 5510.52 | |
| | Amortización | | |
| | Incrementos en inversiones producidos por revaluación | | |
| | Ganancia/pérdida en venta de propiedad, planta y equipo | | |
| | Incremento en cuentas por cobrar | | |
| | Partidas extraordinarias | | |



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
NAUCALPAN (3097)

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018

NOTAS DE DESGLOSE
(pesos)

Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables:

| | | | |
|---|--------|----------------|-----------------------|
| Ingresos Presupuestales | | 170,119,605.84 | |
| Otros Ingresos no Presupuestarios | | 0.00 | |
| Menos: | | | |
| Ingresos derivados de Financiamiento | | 435.58 | |
| · Otros Ingresos y Beneficios Varios | 435.58 | | |
| Igual a: | | | |
| Total de Ingresos según Estado de Actividades: | | | 170,120,041.42 |

Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables:

| | | | |
|---|--------|------------|-------------------|
| Gastos Presupuestales | | 184,277.45 | |
| Mas: | | | |
| Partidas en Conciliación: | | 2,548.56 | |
| · Menos egresos presupuestarios no contables | | | |
| Muebles y Enseres | 102.59 | | |
| Bienes Informaticos | 3.80 | | |
| Otros Bienes Muebles | 2.80 | | |
| Otros Equipos electricos y electronicos de oficina | 2.32 | | |
| Equipo Médico y de laboratorio | 11.76 | | |
| Instrumental Médico y de laboratorio | 83.29 | | |
| · Partidas Extraordinarias por Robo | | | |
| · Partidas Extraordinarias por No Localizados | | | |
| Igual a: | | | |
| Mas Gastos Contables no Presupuestarios | | 2,548.56 | |
| Disminución de Inventarios | | | |
| Total de Ingresos según Estado de Actividades: | | | 184,277.45 |

I. NOTAS AL ESTADO DE SITUACION FINANCIERA 2018

| | |
|--|-----------------------|
| ACTIVO | 103,114,539.34 |
| Efectivo y Equivalente | |
| · 1111 Efectivo | 89,983.32 |
| · 1112 Bancos/Tesorería | 483,885.34 |
| · 1121 Inversiones Financiera de Corto Plazo (menor a 3 meses) | 1,567,522.89 |
| · 1123 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo | 1,465,840.96 |
| · 1150 Almacén | 234,233.00 |
| Derechos a recibir Efectivo y Equivalente y Bienes o Servicios a Recibir | |
| · No Aplica | 0.00 |
| Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo | |
| · No Aplica | 0.00 |
| Inversiones Financieras | |
| · No Aplica | 0.00 |
| Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles | |
| · 1231 Terrenos | 0.00 |
| · 1233 Edificios no Habitacionales | 72,176,541.00 |
| · 1241 Mobiliario y Equipo de Administración | 12,537,353.41 |
| · 1242 Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo | 2,465,767.43 |
| · 1243 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio | 4,043,079.45 |
| · 1244 Vehículos y Equipo de Transporte | 13,387,129.07 |
| · 1246 Maquinaria, otros Equipos y Herramientas | 4,972,758.44 |
| · 1249 Otros Bienes Muebles | 0.00 |
| · 1261 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles | -5,777,245.49 |
| · 1263 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles | -4,532,309.48 |



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
NAUCALPAN (3097)


NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018

NOTAS DE DESGLOSE
(pesos)

NOTA: En lo que respecta a la cuenta de inversiones financieras se deja un saldo embargado por los laudos laborales, por un importe de \$1,567,522,.89, pendiente de recuperar , saldo que deja la administracion 2016-2018
En la cuenta de Deudores diversos existen saldo pendientes de recuperar por gastos de accesorios por las obligaciones fiscales por un monto de \$ 1,465,840,.96 y en la cuenta de almacen se refleja un saldo pendiente por depurar.
En las cuentas de Bienes Muebles e Inmuebles se realizara un inventario fisico para validar las cifras plasmadas en los estados financieros por la administracion 2018-2021.


LIC. LIJIA DURAN REVELES
PRESIDENTA




C. EVANGELINA PEREZ ZARAGOZA
DIRECTORA GENERAL




ING. SALVADOR ESCOTTO MUNGUIA
SUBDIR. DE ADMON Y FINANZAS





SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
NAUCALPAN (3097)

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018

NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)

CUENTAS DE ORDEN CONTABLES Y PRESUPUESTARIAS:

Las cuentas que se manejan para efectos de estas notas son las siguientes:

CONTABLES:

- 7721 Donación de bienes recibidos pendientes de regularizar
- 7722 Regularización de Donación de Bienes Recibidos
- * En estas dos ultimas cuentas se registra el Patrimonio Menor (17 salarios mínimos)

PRESUPUESTALES:

- 8241 Presupuesto de Egresos Comprometido
- 8251 Presupuesto de Egresos Devengado
- 8221 Presupuesto de Egresos por Ejercer
- 8271 Presupuesto de Egresos Pagado

No se tiene conocimiento de si existen pendientes de registrar como cuentas de orden para el ejercicio fiscal 2018.

LIC. LILIA DURAN REVELES
PRESIDENTA



C. EVANGELINA PEREZ ZARAGOZA
DIRECTORA GENERAL



ING. SALVADOR ESCOTTO MUNGUIA
SUBDIR DE ADMON Y FINANZAS



**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
NAUCALPAN (3097)**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018**

**GESTION ADMINISTRATIVA
(miles de pesos)**

INTRODUCCIÓN:

- ❖ La elaboración y presentación de los Estados Financieros, así como las notas respectivas que se anexan, tienen como objetivo fundamental la revelación del contexto y de los aspectos económicos-financieros.

PANORAMA:

- ❖ De conformidad con el artículo 4 del Reglamento Interior del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Naucalpan de Juárez, Estado de México, el patrimonio se integra de los siguientes recursos:
 - I. Presupuesto asignado por el Ayuntamiento, así como bienes y demás ingresos que el Gobierno del Estado, la Federación, Ayuntamiento o cualquier otra entidad o institución le otorgue o destine.
 - II. Aportaciones, donaciones, herencias o legados que reciba de personas físicas o morales
 - III. Rendimientos, capitales, créditos, intereses, productos, recuperaciones de bienes, derechos y demás ingresos que se generen por inversiones en bienes y operaciones.
 - IV. Concesiones, permisos, licencias y autorizaciones

ORGANIZACIÓN Y OBJETO SOCIAL:

❖ **Objeto Social:**

El Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Naucalpan de Juárez, Estado de México, proporcionara servicios de asistencia social, a las siguientes personas, de conformidad con lo establecido en el artículo 5 de su Reglamento Interior:

- I. Menores en estado de abandono, extravió, desamparo, desnutrición y sujetos de maltrato.
- II. Mujeres en estado de gestación y lactancia
- III. Personas de la tercer edad o adultos mayores
- IV. Personas víctimas de maltrato
- V. Personas con discapacidad
- VI. Personas afectadas por desastres
- VII. Habitantes del medio rural y urbano en zonas marginadas
- VIII. Menores hijos de madres que trabajan fuera de casa

❖ **Principal Actividad:**

Asistencia Social

❖ **Ejercicio Fiscal:**

Del 1 de enero de 2015 al 31 de diciembre de 2016

❖ **Régimen Jurídico:**

Ley que crea Los Organismos Públicos Descentralizados de Asistencia Social, de carácter Municipal, denominados "Sistemas Municipales para el Desarrollo Integral de la Familia"

Artículo 1.- "Se crean los Organismos Públicos Descentralizados de Asistencia Social, de carácter Municipal, denominados "SISTEMAS MUNICIPALES PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA" de los Municipios de: NAUCALPAN..."

❖ **Consideraciones Fiscales:**

El Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Naucalpan de Juárez, Estado de México, esta afecto a las siguientes obligaciones:

- Declaración Informativa de pagos y retenciones de servicios profesionales ISR
- Entero de Retenciones mensuales de ISR por servicios profesionales personas físicas
- Entero de Retenciones mensuales de ISR por sueldos y salarios
- Declaración Informativa ISR por sueldos y salarios



**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
NAUCALPAN (3097)**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018**

**GESTION ADMINISTRATIVA
(miles de pesos)**

❖ Estructura Organizacional básica:

| Clave | Departamento |
|---------------------|---|
| 1-0 | Presidencia |
| 1-1 | Unidad de Procuración de Fondos |
| 1-A | Secretaría Particular |
| 2-0 | Dirección General |
| 2-1 | Comunicación Social |
| 2-2 | Planeación, Evaluación y Seguimiento |
| 2-2A | Planeación. |
| 2-2B | Transparencia |
| 2-3 | Coordinación de Patrimonio |
| 2-4 | Centro de Rehabilitación e Integración Social |
| 2-4-1 | Coordinación de Asistencia Social |
| 2-4-1A | Capacitación a Personas con Discapacidad |
| 2-4-1B | Integración Personas con Discapacidad |
| 2-4-2 | Coordinación de Atención Médica y Rehabilitación |
| 2-4-2A | Rehabilitación |
| 2-5 | Atención Ciudadana y Oficina de Partes |
| 3-0 | Tesorería |
| 3-1 | Contabilidad |
| 3-2 | Coordinación de Ingresos y Egresos |
| 3-3 | Coordinación de Presupuesto |
| 4-0 | Subdirección de Administración |
| 4-1 / 4-1-3 | Recursos Humanos y Servicio Social (Coordinación de Nóminas) |
| 4-1-1 | Capacitación y Reclutamiento |
| 4-1-2 | Servicio Social |
| 4-2, 4-3, 4-6 y 4-7 | 4-2 Adquisiciones, 4-3 Servicios Generales, 4-6 Coordinación de Archivo en Concentración, 4-7 Coordinación de Almacén |
| 4-4 | Informática |
| 4-5 | Coordinación de Velatorio |
| 5-0 | Subdirección de Asuntos Jurídicos 5-2 Coordinación de lo Contencioso |
| 5-1 | Patrocinio de Juicios |
| 6-0 | Subdirección de Desarrollo Social |
| 6-1 | Atención Psicológica Integral |
| 6-1A | Prevención a las Adicciones |
| 6-2 | Atención Integral a la Mujer y al Adolescente / 6-2-A Taller de costura |
| 6-2B | CDI JUVENTUD |
| 6-3 | Servicios Nutricionales |
| 6-3A | Desayunador Escolar |
| 6-4 | Distribución y Abasto |
| 7-0 | Subdirección de Asistencia Educativa |
| 7-1 | Coordinación de Jardines de Niños y Estancias Infantiles |
| 7-2 | Coordinación Centros de Desarrollo Comunitario |
| 8-0 | Subdirección de Asistencia Médica |
| 8-1 | Jornadas Médico Asistenciales |
| 8-2 | Atención Médica y Odontológica |
| 9-0 | Subdirección de Atención a las Personas Adultas Mayores |
| 9-1 | Asistencia Social al Adulto Mayor |
| 9-2 | Clubes de Gente Grande, Cultura y Deporte |
| 9-3 | Centro Gerontológico y Afiliación |



**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
NAUCALPAN (3097)**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018**

**GESTION ADMINISTRATIVA
(miles de pesos)**

| | |
|--------|---|
| 9-A | Casa del Abuelo |
| 9-B | Casa de la Abuela |
| 10-0 | Procuraduría de la Defensa del Menor y la Familia 10-A U.A.V.D. |
| 10-1 | Centro de Prevención y Atención al Maltrato y la Familia |
| 10-1-1 | Atención a Jóvenes en Situación de Riesgo |
| 10-2 | Albergue Temporal Infantil |
| 11-0 | Contraloría Interna |
| 11-1 | Auditoría y Seguimiento |
| 11-2 | Quejas y Responsabilidades |
| 11-2A | Manifestación de Bienes |

BASES DE PREPARACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS:

- ❖ Los Estados Financieros y sus Notas fueron elaborados de conformidad a la normatividad emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable y las disposiciones legales establecidas en la Ley General de Contabilidad Gubernamental.
- ❖ El Sistema Contable de registro "GMT-SyConGob" es el único sistema utilizado por el Sistema Municipal para el DIF de Naucalpan, mismo que integra en forma automática la operación contable con el ejercicio del presupuesto, efectúa los registros considerando los tiempos de las transacciones y los momentos contables, genera en tiempo real estados financieros, reportes presupuestales e información que coadyuva a la toma de decisiones, mismo que recibió la actualización para operar el ejercicio fiscal 2017, de acuerdo a la normatividad vigente.

POSTULADOS BÁSICOS:

- ❖ La preparación de los estados financieros se realiza de conformidad a los postulados de revelación suficiente e importancia relativa

REPORTE ANALITICO DEL ACTIVO:

- ❖ aplica para el Sistema Municipal para el DIF de Naucalpan, de conformidad con las observaciones citadas en la cuenta número 1263 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles, del Manual Único de Contabilidad Gubernamental.

FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS:

- ❖ No aplica para el Sistema Municipal para el DIF de Naucalpan

REPORTE DE LA RECAUDACIÓN:

- ❖ No aplica para el Sistema Municipal para el DIF de Naucalpan

INFORMACIÓN SOBRE LA DEUDA Y EL REPORTE ANALÍTICO DE LA DEUDA

- ❖ No aplica para el Sistema Municipal para el DIF de Naucalpan

PROCESOS DE MEJORAS:

- ❖ Principales Políticas de Control Interno:
Manual de Procedimientos correspondientes a cada área que integra Sistema Municipal para el DIF de Naucalpan.
- ❖ Medidas de desempeño financiero, metas y alcance:
Control de Presupuesto Autorizado
Indicadores Presupuestales y Calendarización de Metas

INFORMACIÓN DE SEGMENTOS:

- ❖ No aplica para el Sistema Municipal para el DIF de Naucalpan



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
NAUCALPAN (3097)

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018

GESTION ADMINISTRATIVA
(miles de pesos)

EVENTOS POSTERIORES AL CIERRE:

- ❖ No se cuenta con eventos posteriores relevantes.

PARTES RELACIONADAS:

- ❖ No existen partes relacionadas que ejerzan alguna influencia sobre la toma de decisiones operativas y financieras.
- ❖ Estructura Organizacional básica:
Se realizara un analisis de la estructura organizacional y la revision del Reglamento Interno para llevar a cabo las modificaciones en su caso y la aprobacion de la nueva estructura organica del Sistema Municipal DIF.

RESPONSABILIDAD SOBRE LA PRESENTACIÓN RAZONABLE DE LA INFORMACIÓN CONTABLE:

- ❖ LOS FUNCIONARIOS QUE RUBRICAN LOS PRESENTES ESTADOS FINANCIEROS DECLARAN:

"BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DECLARAMOS QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR"




LIC. LILIA DURAN REVELES
PRESIDENTA




C. EVANGELINA PEREZ ZARAGOZA
DIRECTORA GENERAL




ING. SALVADOR ESCOTTO MUNGUÍA
SUBDIR DE ADMON Y FINANZAS